

Утверждаю

Директор МБОУ «Геджухская СОШ»



25.03.2020

ПЛАН

перехода на дистанционное обучение МБОУ «Геджухская СОШ» Дербентского района РД

Мероприятие	Форма реализации	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
Изучение нормативно-правовой документации по дистанционному обучению (далее ДО)	Изучение и анализ методических рекомендаций, приказов и др.	До 26.03.20	Администрация школы
Издание приказа по ОУ о переходе на ДО	приказ	До 07.04.2020	Директор ОО
Составление «Плана перехода на ДО»	Составление «План перехода на ДО»	До 07.04.2020	Администрация школы
2. Подготовка к переходу на дистанционное обучение			
Мониторинг технической готовности школы, учителей и учащихся к ДО	Опрос, беседа	До 28.04.2020	Администрация школы, классные руководители
Мониторинг и анализ обучающих платформ и сайтов. Выбор форм и методов для работы.	анализ интернет-ресурсов,	До 24.03.2020	Администрация школы, педагоги-предметники
Мониторинг обратной связи с учащимися и их родителями	Электронный дневник, электронная почта, мессенджеры (сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов), виртуальные консультации и обсуждения ежедневный отчет кл. руководителей с 07.04.2020	До 26.03.2020	Классные руководители
Организация процесса ДО	Составление расписания дистанционных занятий с указанием используемых образовательных	До 01.04.2020	Заместитель директора по УВР, ВР

	платформ		
Вводный инструктаж для учащихся и/или родителей	Беседа-разъяснение как пользоваться образовательными ресурсами, инструментами	До 31.03.2020	Педагоги-предметники
Создание вкладки «ДО» на официальном сайте школы	Размещение актуальной информации (приказы, план, методические рекомендации, памятки и т.д.)	До 31.03.2020	Администратор сайта
3. Организация дистанционного образования			
Работа по расписанию в формате видео Организация обучения с учащимися, не имеющими доступа к интернету	Уроки, лекции, консультации, лабораторные (практические) работы ит.д. Используемые образовательные платформы: «ZOOM»; социальные сети и мессенджеры Оф-лайн видеоуроки, уроки, практические работы, упражнения задания на бумажном носителе, индивидуальные консультации (в т.ч. по телефону) с применением средств индивидуальной защиты	Согласно расписанию	Педагоги-предметники
Организация занятий для обучающихся с ОВЗ (умеренная, тяжелая умственная отсталость)	В виду сложности диагноза - индивидуальные занятия: учитель-ученик – по отдельному графику с применением средств индивидуальной защиты	Согласно расписанию	Педагоги-предметники
Организация занятий для обучающихся с ОВЗ, находящихся на домашнем обучении	индивидуальные занятия: учитель-ученик – по отдельному графику с применением средств индивидуальной защиты	Согласно расписанию	Педагоги-предметники
Организация сотрудничества: групповые занятия и внеурочные мероприятия	Групповые задания, проекты и творческие работы, предусматривающие совместную работу в	Согласно расписанию, по мере необходимости	Педагоги-предметники

	общем документе (Google, в групповом чате в соцсети, в групповой переписке в электронной почте, мессенджере)		
Рефлексия урока. Текущий контроль	Опросы, тесты, индивидуальные задания, интерактивные тесты и олимпиады, упражнения и практические работы (в т.ч. на бумажных носителях)	Каждое занятие	Педагоги-предметники
Создание и распространение базы видеуроков	Проведение собственных видеуроков, использование видеуроков из сети интернет	С 07.04.2020 – 30.04.2020	Педагоги-предметники
Мониторинг участия и готовности учащихся к занятиям	Создание групп родителей, ежедневный отчет классного руководителя	С 07.04.2020 – 30.04.2020	Педагоги-предметники, кл.руководитель
4. Подведение итогов ДО			
Контроль освоения учащимися тем, выведенных на ДО (итоговый контроль)	Контрольная работа, зачет, срез знаний и др.	1 раз/нед	Педагоги-предметники
Проведение консультаций (индивидуальных и/или групповых) в «постдистанционный период»	Коррекционная работа с учащимися по результатам итогового контроля	До 20.05.2020	Педагоги-предметники
5. Контроль выполнения «Плана перехода на дистанционное обучение»			
Мониторинг проведения занятий по расписанию	Отчет педагога-предметника, классного руководителя, мониторинг электронного журнала	С 07.04.2020 – 30.04.2020	Педагоги-предметники, классные руководители, Администрация школы
Учет результатов реализации образовательного процесса в форме ДО	Мониторинг электронного дневника, отчет классного руководителя, отчет педагога-предметника о выполнении рабочей программы	До 12.05.2020	Педагоги-предметники, Администрация школы